



## **Metodické usmernenie č. 1/2012**

### **Dochádzka a evidencia doktorandov v dennej forme doktorandského štúdia na pracovisku a prezentácia ich priebežných výsledkov v štúdiu**

Metodické usmernenie upravuje povinnú prítomnosť a spôsob jej evidencie doktorandov v dennej forme doktorandského štúdia na pracovisku podľa Čl. 3 ods. 8, 9 a 10 Smernice ŽU č. 77 „Študijný poriadok pre tretí stupeň vysokoškolského štúdia na Žilinskej univerzite v Žiline“ v znení neskorších dodatkov.

#### **Článok 1**

##### **Úvodné ustanovenia**

Doktorand v dennej forme doktorandského štúdia sa na Žilinskej univerzite v Žiline (ďalej len „doktorand“) riadi rozhodnutiami a nariadeniami vedúceho školiaceho pracoviska (dekan, riaditeľ ústavu, prorektor) a rešpektuje zaužívané pravidlá na mieste svojho pôsobenia. V súlade so svojim individuálnym študijným plánom (v študijnej aj vedeckej časti) sa podieľa na aktivitách na mieste svojho pôsobenia.

#### **Článok 2**

##### **Dochádzka doktorandov a jej evidencia**

- (1) Doktorand je povinný byť na mieste svojho pôsobenia podľa požiadaviek a pokynov svojho školiteľa a vedúceho katedry príslušnej fakulty (riaditeľa ústavu) Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „ŽU“). Minimálny základný čas pobytu je od 8.00 h. do 13.00 h.
- (2) O pobyte doktoranda mimo miesta svojho pôsobenia vedie evidenciu katedra (ústav) ŽU, pričom jeho celodenná, resp. viacdenná neprítomnosť musí byť odsúhlasená školiteľom doktoranda a vedúcim katedry (riaditeľom ústavu) ŽU.
- (3) Prítomnosť, resp. neprítomnosť (s uvedením dôvodu) doktoranda na mieste svojho pôsobenia, ktorá vyplýva z individuálneho študijného plánu doktoranda, eviduje a archivuje katedra (ústav) ŽU.
- (4) Evidencia dochádzky doktoranda je realizovaná elektronickou formou prostredníctvom čipovej karty. Kontrolu dochádzky doktoranda vykonáva vedúci školiaceho pracoviska alebo vedúci katedry (riaditeľ ústavu) ŽU, resp. nimi poverený zamestnanec.

#### **Článok 3**

##### **Prezentácia priebežných výsledkov štúdia doktorandov**

Doktorand je povinný prezentovať priebežné výsledky svojho štúdia min. 1x ročne. Prezentácia výsledkov je organizovaná katedrou (ústavom) ŽU alebo fakultou podľa študijných odborov doktorandského štúdia.

**Článok 4**  
**Záverečné ustanovenia**

- (1) Toto metodické usmernenie nadobúda účinnosť 1. septembra 2012.
- (2) Školiace pracoviská ŽU si môžu podrobnosti súvisiace s dochádzkou, jej evidenciou a prezentáciu priebežných výsledkov v štúdiu doktorandov doplniť vlastnými usmerneniami.

V Žiline dňa 1. júna 2012

prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.  
rektorka