**PRÍLOHA č. 1**

**Žilinská univerzita v Žiline**

**Žiadosť**

|  |  |
| --- | --- |
| Meno a priezvisko študenta: dátum narodenia:  Korešpodenčná adresa: Tel: e-mail: | |
| Fakulta: | |
| Študijný program: | |
| Stupeň štúdia:  -1.  - 2.  - 3. \* | Forma štúdia:  - denná  - externá \* |

V  súlade s §92, ods.18 zákona č.131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o vysokých školách) dovoľujem si požiadať o \*

- zníženie školného,  **-** odpustenie školného,

**-** odloženie termínu splatnosti školného,  - rozdelenie školného na dve splátky,

ktoré mi bolo určené vo výške:.........................€.

Úľavu žiadam z dôvodu: \*

- vlastné vynikajúce študijné výsledky,  - vzorná reprezentácia ŽU v Žiline,

- som študent so zdravotným postihnutím,  - zlá sociálna situácia,

- iná skutočnosť hodná osobitého zreteľa v súlade §92, ods.18 zákona o vysokých školách:

(podrobnejšie dôvody uveďte v prílohe)

K žiadosti prikladám  kópiu rozhodnutia o určení školného a podľa čl. 3 Metodického usmernenia a Vyhlášky MŠ SR č. 106/2006 Z.z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení neskorších zmien nasledovné doklady:........................................................................................................................................................................................

(doklady z referátu sociálnych štipendií ŽUŽ, ÚPSVaR resp. Sociálnej poisťovne)

Vyhlasujem, že predpísané školné z dôvodu prekročenia štandardnej doby štúdia v uvedenom stupni štúdia mi nebolo odpustené v predchádzajúcom akademickom roku a že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé a úplné. Zároveň vyhlasujem, že som si vedomý právnych dôsledkov uvedenia nepravdivých údajov.

V Žiline ............................... ..........................................................

podpis študenta

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Vyjadrenie/rozhodnutie**\*\* **dekana:**

Úhradu školného odporúčam: \*

- zamietnuť,  - odložiť splatnosť školného najneskôr do:.............,

- odpustiť školné v plnej výške,  - znížiť školné na ......... EUR..(slovom ......................... EUR)

- rozdeliť školné na dve splátky,

- žiadateľ uhradí školné v plnej výške v dvoch splátkach: - 1. splátka najneskôr do: ...................

- 2. splátka najneskôr do: .................

Komentár:

V Žiline ............................... ..........................................................

podpis dekana

**Vyjadrenie prorektora:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Vyjadrenie rektorky:**

- žiadosť zamietam,

- žiadateľ uhradí školné v plnej výške najneskôr do: ...............,

- odpúšťam žiadateľovi úhradu školného v plnej výške,

- znižujem žiadateľovi školné na ...........EUR, (slovom .........................................EUR),

- žiadateľ uhradí školné v plnej výške v dvoch splátkach: - 1. splátka najneskôr do: ...................

- 2. splátka najneskôr do: .................

V Žiline ...............................

..........................................................

podpis rektorky

\* jednu z možností označte X v príslušnom rámčeku

\*\* v prípade žiadosti o rozdelenie na splátky je v zmysle čl. 2, ods. 7 Metodického usmernenia rozhodnutie dekana konečné