



Žilinská univerzita v Žiline
Fakulta humanitných vied
Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina



Štatút

Fakulty humanitných vied
Žilinskej univerzity v Žiline

Schválený v Žiline 28.08.2013

Preambula

Fakulta humanitných vied je súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline.

Fakulta humanitných vied sa hlási k hodnotám humanizmu a otvorenej spoločnosti a jej poslaním je rozvíjať ich.

Vo všetkých oblastiach svojej činnosti sa Fakulta humanitných vied riadi dodržiavaním zásad akademických práv a slobôd v súlade s princípmi demokracie ako aj v súlade s vonkajšími právnymi predpismi Slovenskej republiky a vnútornými predpismi Žilinskej univerzity v Žiline.

Fakulta humanitných vied na svojej pôde nepodporuje zakladanie politických organizácií a inú politickú činnosť.

Okrem prípadov ohrozenia života a majetku je Fakulta humanitných vied v plnení svojho poslania autonómna a nedotknuteľná.

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

§ 1

Základné ustanovenia

- (1) Fakulta prírodných vied Žilinskej univerzity v Žiline bola zriadená dňa 18. augusta 1998 rozhodnutím rektora Žilinskej univerzity v Žiline zo dňa 21. júla 1998.
- (2) Fakulta humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline vznikla dňa 20. 12. 2010 z Fakulty prírodných vied na základe Rozhodnutia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky (ďalej len *MŠVVaŠ SR*) č. 2010-15787/46239:4-071 doručeného dňa 20. 12. 2010 o registrácii dodatku č. 8 k Štatútu Žilinskej univerzity v Žiline, ktorý bol schválený Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline na jeho zasadnutí 20. 9. 2010. Platnosť nadobudol dňom registrácie a účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o registrácii *MŠVVaŠ SR*.
- (3) Činnosť fakulty sa riadi týmto štatútom, *Štatútom Žilinskej univerzity v Žiline*, ďalšími vnútornými predpismi Žilinskej univerzity v Žiline, ustanoveniami zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len *zákon o VŠ*), *zákona č.552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme* (ďalej len *zákon o VZ*) v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorými je verejná vysoká škola povinná sa riadiť.

§ 2

Názov a sídlo fakulty

- (1) Názov fakulty je **Fakulta humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline** (ďalej len *FHV*). V medzinárodnom styku sa používa anglický názov **Faculty of Humanities**. *FHV* je súčasťou Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len *ŽUŽ*).
- (2) Sídlo fakulty je Žilina. Adresa *FHV* je Žilinská univerzita v Žiline, Fakulta humanitných vied, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina. Adresa internetovej stránky je <http://fhv.uniza.sk>, názov domény pre elektronické spojenie je *fhv.uniza.sk*.

§ 3

Poslanie fakulty

- (1) Poslanie *FHV* vychádza z ustanovenia § 1 *Štatútu ŽUŽ*. Hlavným poslaním *FHV* je najmä uchovávať, rozvíjať a šíriť poznanie a vzdelávanie na základe vedeckých poznatkov a tvorivej vedeckej a umeleckej činnosti v duchu národných a všeľudských humanitných a demokratických tradícií, vykonávať vedecko-výskumnú, umeleckú, expertíznu a ďalšiu odbornú činnosť.

- (2) Základné poslanie *FHV* je totožné s poslaním *ŽUŽ*, ktoré je definované v §1 *Štatútu ŽUŽ*, ods. 2 a 3.
- (3) Okrem poslania uvedeného v § 3, ods. 2, *FHV* plní špecifické úlohy, najmä:
- uskutočňovanie rigorózneho konania a udeľovanie akademického titulu absolventom rigorózneho konania,
 - uskutočňovanie habilitačných konaní v rámci priznaných práv, predkladanie návrhov na udelenie vedecko-pedagogického titulu *docent*,
 - predkladanie návrhov na udelenie vedecko-pedagogického titulu *hostujúci profesor* ako aj čestného titulu *profesor emeritus* profesorom starším ako 70 rokov,
 - spolupráca s ostatnými fakultami *ŽUŽ* ako aj s inými vysokými školami, vedeckými inštitúciami, inými fyzickými a právnickými osobami v Slovenskej republike i v zahraničí v oblasti vzdelávania, vedeckej, umeleckej a ďalšej odbornej činnosti, organizovanie vedeckých a odborných podujatí,
 - vykonávanie podnikateľskej činnosti alebo služieb výskumu v nadväznosti na hlavnú činnosť fakulty v súlade s § 23 a s § 18 *zákona o VŠ, vyhlášky MŠVVaŠ SR o podnikateľskej činnosti verejných vysokých škôl* a v súlade so *smernicou ŽUŽ o podnikateľskej činnosti*.

§ 4

Samosprávne postavenie fakulty

FHV má právo rozhodovať a konať v mene *ŽUŽ* v záležitostiach patriacich do samosprávnej pôsobnosti fakúlt podľa § 23 *zákona o VŠ* a § 26 *Štatútu ŽUŽ*.

Článok 2

Organizačná štruktúra fakulty

§ 5

Základná štruktúra fakulty

- (1) Fakulta pozostáva z týchto pracovísk:
- dekanát,
 - katedry a ústavy,
 - účelové pracoviská,
 - informačno-konzultačné strediská.
- (2) Pracoviská fakulty zriaďuje, zlučuje, rozdeľuje a zrušuje dekan po vyjadrení Akademického senátu *FHV* (ďalej len *AS FHV*).
- (3) Zoznam pracovísk, ich štruktúra, činnosť a spôsob riadenia je uvedený v *Organizačnom poriadku FHV*, ktorý na návrh dekana *FHV* schvaľuje *AS FHV*.

§ 6

Dekanát FHV

- (1) Dekanát *FHV* (ďalej len *dekanát*) je výkonným, administratívnym a hospodárskym pracoviskom fakulty. Poskytuje služby pracoviskám podľa § 5 ods.1 b, c, d a študentom *FHV*, pripravuje podklady pre činnosť akademických orgánov *FHV*, vykonáva činnosti v súlade s vnútornými predpismi *ŽUŽ* a vnútornými predpismi *FHV*, vykonáva ďalšie činnosti podľa pokynov akademických orgánov *FHV*.
- (2) Za hospodársky a administratívny chod fakulty zodpovedá tajomník fakulty (ďalej len *tajomník*). Tajomník je podľa § 32 *zákona o VŠ* vedúcim zamestnancom *FHV*. Vo veciach, v ktorých koná fakulta v mene *ŽUŽ*, sa tajomník riadi pokynmi kvestora *ŽUŽ*. Priamo riadi pracoviská dekanátu a metodicky usmerňuje činnosť vedúcich pracovísk v administratívnej a v hospodárskej oblasti.
- (3) Štruktúru dekanátu, povinnosti a kompetencie jednotlivých zamestnancov dekanátu určuje *Organizačný poriadok FHV*.

§ 7

Katedry a ústavy FHV

- (1) Katedry alebo ústavy *FHV* sú základné pracoviská fakulty, ktoré vykonávajú, zabezpečujú a zodpovedajú za výchovno-vzdelávaciu, vedecko-výskumnú, hospodársku, ďalšiu odbornú a podnikateľskú činnosť katedry alebo ústavu. Uvedené činnosti vykonáva v súčinnosti s ostatnými akademickými orgánmi. Členmi katedier alebo ústavov *FHV* sú pedagogickí, vedecko-výskumní a administratívni pracovníci zaradení na príslušnom pracovisku fakulty v súlade s *Organizačným poriadkom FHV*.
- (2) Vzdelávacie, vedecko-výskumné, hospodárske a ďalšie odborné a podnikateľské činnosti katedry alebo ústavy koordinuje a zodpovedá za ich vykonávanie vedúci katedry alebo ústavu, ktorý je podľa § 32 *zákona o VŠ* vedúcim zamestnancom *FHV*. Uvedené činnosti vykonáva v rozsahu schválenom akademickými orgánmi fakulty. Nadriadeným vedúceho katedry alebo ústavu je dekan *FHV*. Vedúceho katedry alebo ústavu zastupuje zástupca vedúceho katedry alebo ústavu. Zástupcu vedúceho katedry alebo ústavu menuje a odvoláva na návrh vedúceho katedry dekan *FHV*. Kompetencie vedúceho katedry alebo ústavu a zástupcu vedúceho katedry alebo ústavu určuje *Organizačný poriadok FHV*.
- (3) Pre efektívne zabezpečenie hlavných činností sa môže katedra alebo ústav členiť na oddelenia. Oddelenia riadia vedúci oddelenia. Vedúceho oddelenia katedry alebo ústavu menuje a odvoláva na návrh vedúceho katedry alebo ústavu dekan *FHV*. Kompetencie vedúceho oddelenia určuje *Organizačný poriadok FHV*.

§ 8

Účelové pracoviská

(1) *FHV* zriaďuje účelové pracoviská na zabezpečenie osobitných činností fakulty.

(2) Účelovými pracoviskami *FHV* sú:

- a) Referát administrácie IKT *FHV*,
- b) Centrum excelentnosti *Pamäť Slovenska* (odborná garancia),
- c) Fakultný miešaný spevácky zbor *OMNIA* (odborná garancia).

§ 9

Informačno-konzultačné strediská

(1) Z hľadiska ekonomickej a odbornej efektívnosti môže dekan *FHV* navrhnúť zriadenie informačno-konzultačného strediska aj mimo sídla *FHV*.

Článok 3

System akademickkej samosprávy fakulty

§ 10

Orgány akademickkej samosprávy *FHV*

(1) Orgány akademickkej samosprávy fakulty sú:

- a) akademický senát fakulty,
- b) dekan,
- c) vedecká rada fakulty,
- d) disciplinárna komisia fakulty pre študentov.

§ 11

Akademická obec *FHV*

Akademickú obec *FHV* tvoria vysokoškolskí učitelia, výskumní pracovníci a ďalší zamestnanci s vysokoškolským vzdelaním zamestnaní na pracovných pozíciách, kde sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie, ktorí sú so *ŽUŽ* v pracovnom pomere na ustanovený týždenný pracovný čas (zamestnanecká časť) a študenti *ŽUŽ* riadne zapísaní na štúdium na *FHV* (študentská časť).

§ 12

Akademický senát FHV

- (1) Akademický senát *FHV* (ďalej len *AS FHV*) je najvyšším samosprávnym orgánom *FHV* voleným z členov akademickej obce *FHV* v súlade s ustanoveniami § 26 *zákona o VŠ*.
- (2) *AS FHV* na návrh dekana schvaľuje vnútorné predpisy fakulty podľa *zákona o VŠ* § 33 ods. 2 písm. a), § 33 ods. 3 písm. a) a § 34 ods. 1.
- (3) Počet členov *AS FHV* je sedemnášť, pričom počet členov študentskej časti *AS FHV* je šesť.
- (4) Funkčné obdobie členov a spôsob volieb *AS FHV* upravujú osobitné predpisy *Rokovací poriadok AS FHV* a *Zásady volieb do AS FHV*.
- (5) Nevyhnutné náklady spojené s činnosťou *AS FHV* sa hradia z rozpočtu *FHV*.

§ 13

Dekan FHV

- (1) Dekan *FHV* (ďalej len *dekan*) je predstaviteľom *FHV*, riadi ju, zastupuje ju a koná vo veciach fakulty. Dekan vykonáva činnosti, ktoré mu vyplývajú zo *zákona o VŠ* § 28, *Štatútu ŽUŽ*, ďalších vnútorných predpisov *ŽUŽ* a *FHV* ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych noriem. Činnosť dekana smeruje k rozvoju *FHV* vo všetkých oblastiach činnosti fakulty.
- (2) Dekan zodpovedá za svoju činnosť *AS FHV*.
- (3) Dekan určuje jedného z prodekanov za svojho prvého zástupcu, ktorý ho zastupuje v čase jeho neprítomnosti. Kompetencie svojho prvého zástupcu určuje dekan.
- (4) Počet prodekanov a ich kompetencie určuje *Organizačný poriadok FHV*.
- (5) Plat dekana určuje rektor, plat prodekanov určuje dekan.

§ 14

Vedecká rada fakulty

- (1) Vedecká rada Fakulty humanitných vied (ďalej len *VR FHV*) je akademickým a samosprávnym orgánom *FHV*. Jej zloženie a činnosť sa riadi ustanoveniami *zákona o VŠ* § 29.
- (2) Rokovanie *VR FHV* sa riadi rokovacím poriadkom *VR FHV*, ktorý na návrh dekana schvaľuje *VR FHV*.
- (3) Počet členov *VR FHV* určuje dekan.

§ 15

Disciplinárna komisia FHV

- (1) Disciplinárna komisia fakulty (ďalej len *DK FHV*) je akademický orgán fakulty v súlade s § 31 *zákona o VŠ*.
- (2) *DK FHV* má šesť členov. Traja členovia *DK FHV* sú študenti *FHV*.
- (3) Činnosť *DK FHV* podlieha *Disciplinárnemu poriadku ŽUŽ (časť pre fakulty)* a *Rokovaciemu poriadku disciplinárnych komisií pre študentov ŽUŽ*.

§ 16

Vedúci zamestnanci FHV

- (1) Vedúcich zamestnancov *FHV* stanovuje § 32 *zákona o VŠ*.
- (2) Funkčné obdobie vedúcich zamestnancov je štyri roky.
- (3) Plat vedúcich zamestnancov *FHV* určuje dekan.

§ 17

Poradné orgány dekana

- (1) Poradným orgánom dekana je vedenie *FHV*. Vedenie *FHV* rieši najmä otázky operatívneho riadenia *FHV*. Vedeniu *FHV* predsedá dekan, stálymi členmi sú prodekan a tajomník. Ak to vyžaduje prerokovaná problematika, prizýva dekan na rokovanie, podľa potreby, vedúcich katedier alebo ústavov alebo iné osoby.
- (2) Kolégium dekana je poradný orgán dekana, ktorý rieši najmä koncepčné otázky činnosti *FHV*. Kolégiu dekana predsedá dekan, členmi sú prodekan, tajomník, vedúci katedier alebo ústavov, predseda *AS FHV* a predseda študentskej časti *AS FHV*. Dekan môže na rokovania prizývať ďalších zamestnancov *FHV* alebo hostí, ak to vyžaduje prerokovaná problematika.
- (3) Na riešenie osobitných otázok zriaďuje dekan dočasné komisie. Pri zriadení komisie určí dekan úlohu komisie a jej predsedu, ktorý zodpovedá dekanovi za činnosť komisie.

Článok 4

Voľba a odvolanie dekana

§ 18

Všeobecné ustanovenia

- (1) Kandidáta na dekana volí *AS FHV* v súlade s § 27 ods. 1 písm. b) *zákona o VŠ*.
- (2) Po zvolení kandidáta na dekana predloží predseda *AS FHV* rektorovi návrh na vymenovanie zvoleného kandidáta za dekana *FHV*.

§ 19

Vyhlásenie volieb a zostavovanie kandidátskej listiny

- (1) Voľby kandidáta na dekana organizačne zabezpečuje volebná komisia *AS FHV*. Volebnú komisiu a jej predsedu schvaľuje *AS FHV* na základe návrhu členov *AS FHV*.
- (2) Voľby kandidáta na dekana po prerokovaní a schválení v *AS FHV* vyhlasuje predseda *AS FHV* najmenej tri mesiace pred ukončením funkčného obdobia dekana. Súčasťou vyhlášky je časový harmonogram volieb, spôsob navrhovania kandidátov, spôsob a termín zverejnenia kandidátky, a termín a miesto predstavovania kandidátov. Vyhláška bude bezodkladne (najneskôr do 24 hodín) po schválení v *AS FHV ŽUŽ* zverejnená minimálne na nástenke *AS FHV ŽUŽ*, webovej stránke fakulty, e-mailom prostredníctvom fakultného obežníka a oznamov v printovej podobe na vyhradených miestach katedier *FHV ŽUŽ*.
- (3) Návrhy na zaradenie kandidátov na kandidátsku listinu môžu podávať členovia akademickej obce *FHV* (jednotlivci i skupiny) členom volebnej komisie. Návrh sa podáva v písomnej forme.
- (4) Po uplynutí termínu na podávanie návrhov volebná komisia uzavrie a potvrdí zoznam návrhov, ktorý nemožno dodatočne meniť.
- (5) Po zostavení zoznamu návrhov osloví volebná komisia navrhovaných kandidátov, vyžiada od nich písomný súhlas s kandidatúrou a v prípade súhlasu požiada kandidátov o životopisnú a profesijnú charakteristiku pre zostavenie kandidátskej listiny.
- (6) Kandidátsku listinu s menami a so stručnými charakteristikami kandidátov zverejní volebná komisia tak, aby mal každý člen akademickej obce *FHV* možnosť sa s ňou zoznámiť. Kandidátska listina bude bezodkladne zverejnená minimálne na nástenke *AS FHV ŽUŽ*, webovej stránke fakulty, e-mailom prostredníctvom fakultného obežníka a oznamov v printovej podobe na vyhradených miestach katedier *FHV ŽUŽ*.
- (7) Po zverejnení kandidátskej listiny a pred termínom voľby sa uskutoční verejné predstavenie kandidátov, ktoré organizačne zabezpečí volebná komisia, a to najneskôr dva dni pred termínom voľby kandidáta na dekana *FHV ŽUŽ*. Termín, miesto aj čas verejnej prezentácie spolu s menami a charakteristikami kandidátov na dekana *FHV ŽUŽ* volebná komisia zverejní najneskôr dva dni pred termínom jej konania minimálne na nástenke *AS FHV ŽUŽ*, webovej stránke fakulty, e-mailom prostredníctvom fakultného obežníka a oznamov v printovej podobe na vyhradených miestach katedier a ústavov *FHV ŽUŽ*.

§ 20

Voľba kandidáta na dekana

- (1) Voľba kandidáta na dekana sa uskutoční na zasadnutí *AS FHV*.
- (2) Voľba kandidáta na dekana sa môže uskutočniť, ak je na zasadnutí *AS FHV* prítomných najmenej 2/3 členov *AS FHV*. Ak je niektorý z kandidátov členom *AS FHV*, hlasovania sa nezúčastňuje, ale do počtu prítomných členov *AS FHV* sa započítava.
- (3) Voľbu kandidáta na dekana organizačne zabezpečuje sčítacia komisia *AS FHV*.
- (4) Hlasovanie sa uskutočňuje pomocou hlasovacích lístkov s uvedenými menami kandidátov. Členovia *AS FHV* vyznačia na lístku svoju voľbu zakrúžkovaním mena jedného kandidáta. Pri zakrúžkovaní viacerých kandidátov alebo neoznačení žiadneho kandidáta je hlasovací lístok neplatný. Na zvolenie za kandidáta na dekana musí kandidát získať hlasy nadpolovičnej väčšiny prítomných členov *AS FHV* s právom hlasovať podľa § 20 *Štatútu FHV* ods. 2.
- (5) Ak prvá voľba o kandidátovi na dekana nerozhodne, vyškrtne sa z hlasovacích lístkov kandidát, ktorý získal v prvom kole voľby najmenší počet hlasov. Ak získali rovnaký najnižší počet hlasov viacerí kandidáti, uskutoční sa užší výber, v ktorom sa tajným hlasovaním rozhodne o vyškrtnutí kandidátov tak, aby sa ďalšej voľby mohol zúčastniť len jeden z nich, a to ten, ktorý v užšom výbere získa najvyšší počet hlasov. Ak je vyškrtnutým kandidátom člen *AS FHV*, pripočíta sa k počtu prítomných členov *AS FHV* a zúčastní sa hlasovania v ďalšom kole.
- (6) Postup podľa ods. 4 a 5 § 20 *Štatútu FHV* možno viackrát opakovať.
- (7) Ak je uvedený postup neúspešný, nasleduje rozprava, po ktorej sa hlasovanie opakuje, a to iba za účasti navrhovaných kandidátov na dekana z posledného neúspešného kola.
- (8) Ak je hlasovanie i potom neúspešné, opakuje sa voľba kandidáta na dekana na novom zasadnutí *AS FHV*, ktoré zvolá predsedníctvo *AS FHV* do troch dní odo dňa neúspešnej voľby, a to iba za účasti navrhovaných kandidátov na dekana z posledného neúspešného kola.
- (9) Ak ani voľba na opakovanom zasadnutí *AS FHV* nie je úspešná, opakujú sa voľby počínajúc od nového navrhovania kandidátov na dekana.

§ 21

Odvolanie dekana a predčasné skončenie jeho funkčného obdobia

- (1) Návrh na odvolanie dekana môže podať predsedovi *AS FHV* skupina najmenej jednej tretiny členov *AS FHV* v písomnej forme s uvedením dôvodu v súlade s platným *zákonom o VŠ* § 28 ods.3 a legislatívou SR.
- (2) Predseda *AS FHV* predloží návrh na odvolanie dekana dekanovi na vyjadrenie.
- (3) Návrh spolu s písomným vyjadrením dekana predloží predseda *AS FHV* na najbližšom rokovaní *AS FHV* na prerokovanie podľa rokovacieho poriadku *AS FHV*.
- (4) Ak *AS FHV* rozhodne kladne o návrhu na odvolanie dekana, zašle predseda *AS FHV* návrh rektorovi.

- (5) Po odvolaní dekana alebo po predčasnom skončení funkčného obdobia dekana z iných dôvodov navrhne predseda *AS FHV* na základe výsledku volieb v *AS FHV* rektorovi osobu, ktorú má poveriť výkonom funkcie dekana do vymenovania nového dekana.
- (6) Osoba, ktorú navrhne predseda *AS FHV* podľa ods. 4 § 21 *Štatútu FHV*, sa volí primerane podľa postupu opísaného v § 20 *Štatútu FHV*.
- (7) Predseda *AS FHV* vyhlási voľby nového kandidáta na dekana do jedného mesiaca odo dňa odvolania dekana alebo odo dňa predčasného skončenia funkčného obdobia dekana z iných dôvodov.

Článok 5

Systém vzdelávania na FHV

§ 22

Prijímacie konanie a zápis na vysokoškolské štúdium

- (1) Na štúdium na fakulte sú prijímaní uchádzači o štúdium v súlade s § 55, § 56, §57, §58 a § 59 zákona o VŠ, § 17 a § 18 *Štatútu ŽUŽ* a *Študijným poriadkom FHV*.

§ 23

Vzdelávanie na FHV

- (1) Vzdelávanie predstavuje jednu z hlavných činností fakulty. *FHV* poskytuje vysokoškolské vzdelávanie v troch stupňoch vysokoškolského štúdia (bakalárske, magisterské a doktorandské), vykonáva rigorózne konania na získanie akademického titulu *doktor prírodných vied* (v skratke *RNDr.*), *doktor filozofie* (v skratke *PhDr.*) a *doktor pedagogických vied* (v skratke *PaedDr.*), realizuje výchovu študentov vo vedeckej a v umeleckej práci prostredníctvom študentskej vedeckej, odbornej a umeleckej činnosti (ŠVOUČ) a uskutočňuje ďalšie vzdelávanie občanov.
- (2) Vysokoškolské štúdium sa na *FHV* uskutočňuje podľa akreditovaných študijných programov.
- (3) Štandardná dĺžka denného a externého bakalárskeho, magisterského a doktorandského štúdia je stanovená v zmysle platnej legislatívy vymedzenej *Zákonom o VŠ*.
- (4) *FHV* udeľuje absolventom štúdia akademické tituly:
 - a) absolventom bakalárskeho štúdia *bakalár*, v skratke *Bc.*,
 - b) absolventom magisterského štúdia *magister*, v skratke *Mgr.*,
 - c) absolventom doktorandského štúdia *doktor (philosophiae doctor)*, v skratke *PhD.*,
 - d) absolventom rigorózneho konania v študijnom odbore aplikovaná matematika *doktor prírodných vied*, v skratke *RNDr.*,
 - e) absolventom rigorózneho konania v študijnom odbore knižnično-informačné štúdiá *doktor filozofie*, v skratke *PhDr.*,

- f) absolventom rigorózneho konania v študijnom odbore učiteľstvo všeobecno-vzdelávacích predmetov a učiteľstvo odborných umeleckých predmetov *doktor pedagogických vied*, v skratke *PaedDr.*
- (5) V nadväznosti na odborné zameranie poskytuje *FHV* ďalšie vzdelávanie občanov samostatne alebo v spolupráci s Ústavom celoživotného vzdelávania *ŽUŽ*. Absolventom programov ďalšieho vzdelávania vydáva *FHV* osvedčenie o absolvovaní alebo vysvedčenie, v závislosti od druhu ďalšieho vzdelávania.
- (6) Podrobnosti o štúdiu a o ukončovaní štúdia na *FHV* upravuje *Študijný poriadok ŽUŽ* a *Študijný poriadok FHV*.
- (7) Na pomoc študentom v otázkach zostavovania študijného plánu a ďalších otázkach súvisiacich so štúdiom na *FHV* menuje dekan študijných poradcov z radov pedagogických pracovníkov katedier *FHV* na návrh vedúceho katedry.

§ 25

Konania na zvyšovanie kvalifikácie

- (1) *FHV* vykonáva v súlade s priznanými právami rigorózne konania na získanie akademického titulu *RNDr.*, *PhDr.* alebo *PaedDr.* a habilitačné konania na vymenovanie za docentov.
- (2) Habilitačné konanie na vymenovanie za docenta sa vykonáva v súlade s požiadavkami schválenými na návrh *VR FHV*, Vedeckou radou *ŽUŽ* a príslušnou vyhláškou *MŠVVaŠ SR*.

§ 26

Ďalšie vzdelávanie

- (1) *FHV* uskutočňuje ďalšie vzdelávanie a spolu s *Ústavom celoživotného vzdelávania ŽUŽ* sa podieľa aj na celoživotnom vzdelávaní v súlade s platnou legislatívou.
- (2) Vzdelávanie sa uskutočňuje formou cyklov prednášok, kurzov alebo súvislého štúdia podľa schváleného programu. Návrhy programov ďalšieho vzdelávania môžu predkladať dekanovi iniciatívne pedagogickí a vedeckí zamestnanci *FHV*. Návrhy programov ďalšieho vzdelávania, obsahujúce garanta programu, odbornú náplň vzdelávania, zabezpečenie študijnou literatúrou, personálne zabezpečenie výučby, časový harmonogram výučby, požiadavky na prijímanie uchádzačov, spôsob ukončenia vzdelávania a finančný rozpočet schvaľuje dekan.
- (3) Ďalšie vzdelávanie nadväzuje na vysokoškolské vzdelávanie a umožňuje získať čiastočnú, alebo úplnú kvalifikáciu, alebo doplniť, obnoviť, rozšíriť, prehĺbiť si kvalifikáciu nadobudnutú v školskom vzdelávaní, alebo uspokojiť záujmy a získať spôsobilosť zapájať sa do života občianskej spoločnosti. Úspešným absolvovaním ďalšieho vzdelávania nemožno získať stupeň vysokoškolského vzdelania.
- (4) *FHV* vyberá poplatky za ďalšie vzdelávanie podľa § 19 *Štatútu ŽUŽ*.

§ 27

Školné a poplatky

- (1) *FHV* vyberá školné a poplatky spojené so štúdiom a kvalifikačným rastom v súlade s ustanoveniami § 92 zákona o VŠ a § 19 Štatútu ŽUŽ.
- (2) Dekan fakulty schvaľuje počet programov Ďalšieho vzdelávania organizovaných fakultou.
- (3) Výšku poplatku za materiálne zabezpečenie prijímacieho konania určuje dekan po schválení v *AS FHV*.
- (4) Výšku školného a poplatkov spojených so štúdiom určuje rektor.

Článok 6

Študenti a zamestnanci

§ 28

Študenti

- (1) Študenti zapísaní na štúdium študijných programov sú študentmi ŽUŽ študujúci na *FHV* (ďalej len *študenti FHV*).
- (2) Práva a povinnosti študentov ŽUŽ, ako aj rámcové ustanovenia o sociálnej podpore študentov ŽUŽ, upravujú § 20, § 21 a § 22 Štatútu ŽUŽ.
- (3) Okrem všeobecných práv a povinností študentov ŽUŽ majú študenti *FHV*
 - a) právo
 - uplatňovať návrhy a pripomienky zamerané na skvalitnenie činnosti *FHV*,
 - zúčastňovať sa podľa svojich schopností vedecko-výskumnej a ďalšej odbornej činnosti katedier *FHV*,
 - využívať komunikačné a informačné služby *FHV*,
 - vyžadovať pomoc v študijných otázkach od študijných poradcov,
 - vyjadrovať sa ku kvalite vzdelávania a požadovať prípadnú nápravu nedostatkov,
 - požadovať zastúpenie vo všetkých orgánoch, ktoré rozhodujú o živote fakulty a najmä o študentoch,
 - b) povinnosti
 - rešpektovať pokyny vedenia fakulty, učiteľov a ďalších zamestnancov v študijnej oblasti a v oblasti organizovania činností *FHV*,
 - dodržiavať Štatút *FHV* a Študijný poriadok *FHV*,
 - svojím konaním dbať o dobré meno *FHV*.
- (4) *FHV* je povinná poskytovať aktuálne údaje o študentoch do registra študentov ŽUŽ podľa § 73 zákona o VŠ.

§ 29

Zamestnanci

- (1) Na *FHV* pôsobia pedagogickí, vedecko-výskumní a administratívni zamestnanci.
- (2) Pracovnoprávne vzťahy *ŽUŽ* a zamestnancov určujú všeobecné záväzné predpisy. Zamestnanci pôsobiaci na *FHV* sú v pracovnoprávnom vzťahu so *ŽUŽ*. Bližšie vymedzenie pracovnoprávnych vzťahov medzi zamestnancom a *ŽUŽ* určuje *Pracovný poriadok ŽUŽ*.
- (3) Základné zásady pracovnoprávnych vzťahov na fakulte a postup pri rozhodovaní v týchto otázkach sa riadi podľa § 25 *Štatútu ŽUŽ* a *Pracovného poriadku ŽUŽ*.
- (4) Pracovné miesta vysokoškolských učiteľov a výskumných pracovníkov s požadovaným vysokoškolským vzdelaním (minimálne 2. stupeň), funkčné miesta profesorov, funkčné miesta docentov a funkčné miesta vedúcich zamestnancov uvedených v *Štatúte univerzity* sa obsadzujú na základe výsledkov výberového konania, ktoré na žiadosť dekana vyhlasuje rektor.
- (5) Proces výberového konania upravuje smernica *Všeobecné kritériá na obsadzovanie miest profesorov a docentov*.
- (6) Dekan uzatvára dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru s fyzickými osobami, ak je miesto výkonu práce na *FHV*.
- (7) Funkčné miesta docentov a profesorov obsadzuje dekan na základe výberového konania. Funkcie host'ujúcich profesorov obsadzuje dekan so súhlasom *VR ŽUŽ*.
- (8) V súlade s § 78 *Zákona o VŠ* môže dekan so súhlasom *VR FHV* odporučiť *VR ŽUŽ* návrh na udelenie čestného titulu *profesor emeritus* profesorovi pôsobiacemu na *FHV* staršiemu ako 70 rokov, ktorý skončil pracovnoprávny vzťah so *ŽUŽ* ako riadny profesor.
- (9) Podmienky pre odmeňovanie zamestnancov *ŽUŽ* upravuje zákon č. 553/2003 Z. z. *o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len zákon o odmeňovaní)*, vnútorné smernice *ŽUŽ* *Platový a Pracovný poriadok* a *kolektívna zmluva ŽUŽ*.
- (10) Dekan určuje plat ostatným zamestnancom na návrh príslušných vedúcich zamestnancov v súlade s ustanoveniami *zákona o odmeňovaní, vnútorných smerníc ŽUŽ* a *Kolektívnej zmluvy ŽUŽ*.

Článok 7

Hospodárenie fakulty

§ 30

Hospodárenie fakulty

- (1) *FHV* hospodári s prostriedkami dotácie zo štátneho rozpočtu pridelenými fakulte, s finančnými prostriedkami získanými z iných zdrojov podľa *zákona o VŠ*, ďalších všeobecne záväzných predpisov SR a vnútorných predpisov *ŽUŽ*.

- (2) Fakulta môže získavať finančné prostriedky i z organizovania ďalších foriem vzdelávania a z podnikateľskej činnosti v zmysle platnej legislatívy SR. Zúčtovanie finančných prostriedkov sa riadi *vnútornými predpismi ŽUŽ*.
- (3) Hospodárenie *FHV* riadi a usmerňuje tajomník. Za hospodárenie *FHV* zodpovedá dekanovi fakulty.
- (4) Za hospodárenie s finančnými prostriedkami pridelenými fakulte alebo získanými fakultou zodpovedá dekan rektorovi *ŽUŽ*.
- (5) Rozdelenie finančných prostriedkov v danom roku predkladá dekan *FHV* akademickému senátu *FHV* (rozpočet *FHV ŽUŽ*).

§ 31

Správa majetku

- (1) *FHV* spravuje hnutel'ný a nehnuteľný majetok *ŽUŽ*, ktorý jej bol pridelený, resp. ktorý nadobudla vlastnou činnosťou alebo darovaním.
- (2) *FHV* je povinná viesť evidenciu majetku, ktorý spravuje a poskytovať informácie príslušnému útvaru rektorátu *ŽUŽ* v zmysle *vnútorných predpisov ŽUŽ*.
- (3) Majetok potrebný na vykonávanie činností jednotlivých pracovísk alebo zamestnancov zveruje dekan do správy vedúcim jednotlivých pracovísk alebo zamestnancom. Za majetok, jeho evidenciu, ochranu a využívanie na účely, na ktorý je určený, zodpovedá vedúci pracoviska alebo zamestnanec dekanovi.
- (4) *FHV* môže nadobúdať hnutel'ný majetok kúpou, formou lízingu alebo darovaním v zmysle platnej legislatívy SR. Nadobúdanie, využívanie a správu majetku *FHV* riadi a usmerňuje tajomník *FHV* v spolupráci s vedúcimi pracovísk fakulty alebo zamestnancami, ktorým bol majetok zverený.
- (5) Za majetok spravovaný fakultou zodpovedá dekan rektorovi *ŽUŽ*.

Článok 8

Akademické obrady a používanie insígnií

§ 32

Akademické obrady a slávnosti

- (1) *FHV* vykonáva akademické obrady:
 - a) slávnostné prijímanie študentov *FHV* do prvého stupňa vysokoškolského štúdia imatrikuláciou; súčasťou imatrikulácie je imatrikulačný sľub študentov,
 - b) slávnostné vyradenie absolventov *FHV* prvého a druhého stupňa vysokoškolského štúdia promóciou; súčasťou promócie je promočný sľub absolventov.
- (2) Znenie akademického imatrikulačného a promočného sľubu je prílohou *Štatútu FHV*.
- (3) *FHV* organizuje akademické slávnosti:
 - a) slávnostné zasadania *VR FHV* pri príležitosti udelenia vyznamenaní *FHV* za významné výsledky vedecko-výskumnej práce,

- b) slávnostné zhromaždenia zamestnancov a študentov *FHV* pri príležitosti významných udalostí.

§ 33

Vyznamenania FHV

- (1) Za významné zásluhy o rozvoj *FHV* a *ŽUŽ* a pri osobitných príležitostiach udeľuje dekan fakulty zamestnancovi alebo študentovi *ŽUŽ* ako aj inej osobe zlatú, striebornú alebo bronzovú plaketu podľa zásad uvedených v *smernici ŽUŽ o udeľovaní vyznamenaní ŽUŽ*, alebo podáva návrh na udelenie niektorého z vyznamenaní alebo zlatej medaily *ŽUŽ* rektorovi.
- (2) Za príkladné plnenie povinností alebo za mimoriadne výsledky nad rámec povinností môže dekan udeliť zamestnancovi alebo študentovi pochvalu, čestné uznanie alebo mimoriadnu odmenu (v prípade študenta aj mimoriadne štipendium), alebo podať návrh na udelenie niektorého z uvedených ocenení rektorovi.

§ 34

Insígnie

Na používanie insígnií sa vzťahuje ustanovenie § 23 *Štatútu ŽUŽ*.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- (1) Dňom nadobudnutia platnosti tohto štatútu sa ruší platnosť štatútu Fakulty prírodných vied Žilinskej univerzity v Žiline zo dňa 17.12.2002 v znení zmien schválených *AS ŽUŽ* zo dňa 25.02. 2008, 02.02. 2009, 04.05. 2009, 19.10.2009, 20.09. 2010 a 28.03.2011.
- (2) Štatút Fakulty humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline bol schválený Akademickým senátom Fakulty humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline dňa
- (3) Štatút Fakulty humanitných vied Žilinskej univerzity v Žiline nadobúda platnosť a účinnosť dňom schválenia Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline.

Prílohy:

- Znenie akademického imatrikulačného sľubu.
- Znenie akademického promočného sľubu.

Štatút FHV bol schválený Akademickým senátom Žilinskej univerzity v Žiline dňa
28.08.2013

.....
prof. PhDr. Boris Banáry, CSc.
predseda AS FHV

.....
doc. PaedDr. Vlasta Cabanová, PhD.
dekanka FHV

.....
doc. Ing. Martin Vaculík, PhD.
predseda AS ŽUŽ

.....
prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.
rektorka ŽUŽ

Akademický imatrikulačný sľub

Ja, študent Žilinskej univerzity v Žiline sľubujem, že budem využívať všetky práva dané zákonom o vysokých školách k získaniu vysokoškolského vzdelania.

Vynaložím všetko úsilie na plnenie povinností študenta a svojím konaním sa pričínim o rozvoj osobnosti.

Sľubujem, že budem ctíť, ochraňovať a šíriť dobré meno Žilinskej univerzity v Žiline.

Akademický promočný sľub

Sľubujem,

že použijem získané vedomosti a skúsenosti na rozvoj demokratickej a humánnej spoločnosti,

že svoje povinnosti budem vykonávať riadne, svedomito, ochotne a s plným vedomím zodpovednosti,

že budem žiť tak, aby moje správanie bolo v zhode s mojím povolaním,

že budem neustále prehľbovať svoje vzdelanie a budem pokračovať v jeho rozširovaní,

že zachovám vo vďačnej pamäti Žilinskú univerzitu v Žiline.